



# STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

Karlovy Vary 20.9. 2022

Vážení rodiče, zákonní zástupci žáka,

s radostí jsme přivítali Vaše potomky jako nové žáky školy. Budeme se snažit vychovat z nich odborníky, kteří v životě obstojí odborně i lidsky. Dovolte mi, abych Vás seznámil s důležitými skutečnostmi, které se týkají vzdělávání na naší škole.

## Předpisy

V resortu školství platí množství právních předpisů. Mezi nejdůležitější pro Vás patří zákon č.561/2004 Sb. (školský zákon), vyhláška č.13/2005 Sb. o středním vzdělávání a předpisy o ukončování vzdělávání na středních školách závěrečnou a maturitní zkouškou. Na právní poměry žáků při praktickém vyučování se pak vztahují některá z ustanovení zákoníku práce.

Základní normou, kterou se v souladu se školským zákonem řídí chod školy po stránce pedagogické a organizační, je **školní řád**, s jehož obsahem budete seznámeni na setkání s vedením školy a při třídních schůzkách. Jeho dodržování je pro žáky a zaměstnance závazné. Znění školního řádu je k dispozici na úřední desce u vchodu do školy a na [www.ssstravovani.cz](http://www.ssstravovani.cz). Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů, které jsou dostupné na webu školy a v tištěné podobě v sekretariátu školy.

Každý žák dostává na začátku docházky **studijní průkaz s omluvným listem**, který slouží k písemnému styku školy s rodiči a zákonnými zástupci žáků. **Docházku a prospěch žáka sledujte prostřednictvím internetu** na webu školy na straně **Školní matrika**. Kdo nedisponuje přístupem k internetu, obdrží na základě podané žádosti standardní žákovskou knížku. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají právo také rodiče nebo jiné osoby plnící vyživovací povinnost již zletilých žáků. Věnujte prosím těmto informačním zdrojům velkou pozornost.

## Omluvy nepřítomnosti žáků

**Žádám Vás, abyste důsledně a pravidelně dohlíželi na docházku žáka do školy a jeho prospěch.** Období dospívání může přinést v novém kolektivu náhlé a nepředvídatelné zvraty v myšlení a jednání žáků, které je následně rychle přivedou do těžkých situací, z nichž nejčastější bývá záškoláctví. Rozsáhlejší nepřítomnost žáka na výuce vede obvykle ke zhoršení prospěchu nebo k nehodnocení na konci pololetí. Neomluvená nepřítomnost ve výuce pak může vést až k vyloučení ze školy.

Omlouvání nepřítomnosti na výuce se řídí školským zákonem a školním řádem, které ukládají žákům povinnost docházet k výuce pravidelně, včas a podle stanoveného rozvrhu hodin a pro žáky a jejich zákonné zástupce - rodiče z nich vyplývají následující **zásady a povinnosti**:

- ✓ **Za řádnou docházku na teoretické i praktické vyučování odpovídá zákonný zástupce žáka.**
- ✓ Nepřítomnost na výuce omlouvá zákonný zástupce (zletilý žák) zápisem do omluvného listu.
- ✓ Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat, je zákonný zástupce (zletilý žák) povinen **oznámit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku nebo instruktorovi důvod nepřítomnosti žáka na výuce do 3 dnů od započetí nepřítomnosti**, dále sdělí předpokládanou délku nepřítomnosti. Pokud nepřítomnost překročí avizovanou délku, provede zákonný zástupce (zletilý žák) další oznámení. Oznámení nepřítomnosti na praktickém vyučování je s ohledem na provoz pracovišť vhodné a důležité podat **okamžitě**.
- ✓ Žáci předloží **první den po návratu do školy nebo na pracoviště** průkaznou (písemnou) omluvu nepřítomnosti v omluvném listu doplněnou případně dalším dokladem. Nepřítomnost na vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů. V případě vzniku pochybností o omlouvání nepřítomnosti žáka bude škola vyžadovat další podklady, např. potvrzení od lékaře.
- ✓ O uvolnění z teoretického nebo praktického vyučování na 1 den ze závažných důvodů předem známých (např. návštěva lékaře) požádá zákonný zástupce žáka třídního učitele, učitele odborného výcviku nebo instruktora. Žádost o uvolnění z výuky na více dnů se podává řediteli školy.

### **Pokud zákonný zástupce žáka (zletilý žák) nesplní uvedené povinnosti, bude postupováno takto:**

- ✓ Nebude-li zjištěn důvod nepřítomnosti žáka na výuce, 3.den nepřítomnosti, pokusí se třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo instruktor o komunikaci se zákonným zástupcem žáka (zletilým žákem) za účelem zjištění důvodu nepřítomnosti.
- ✓ Pokud není zjištěn důvod nepřítomnosti žáka na výuce, 5.den nepřítomnosti je skutečnost oznámena sekretariátu ředitele školy, který písemně vyzve zákonného zástupce (zletilého žáka) k doložení důvodu nepřítomnosti s upozorněním na § 68, odst.2 školského zákona. Jestliže do 10 dnů od doručení výzvy ředitele žák do školy nenastoupí nebo není prokazatelně doložen důvod jeho nepřítomnosti ve škole a podána řádná omluva, posuzuje se, jako by vzdělávání zanechal a přestává být žákem školy.
- ✓ **Pokud zákonný zástupce odmítá či maří ve věci neomluvené nepřítomnosti žáka spolupráci se školou, uvědomí škola o této skutečnosti orgány sociálně-právní ochrany dětí a mládeže.**

### **Praktické vyučování**

Praktické vyučování je nedílnou součástí vzdělávání. Pro školu je velmi náročné zajistit všem žákům školy kvalitní a vhodná pracoviště. Proto Vás žádáme, abyste své potomky důsledně vedli k velké **odpovědnosti a disciplinovanosti vůči pracovištím** a odbornému výcviku. Nedisциплиnovaným žákům může smluvní pracoviště školy odmítnout poskytovat praktické vyučování. V současné nejisté době omezily některé partnerské hotely spolupráci se školou, nelze též vyloučit uzavírání pracovišť na zimní sezónu. Na praktickém vyučování tedy mohou vznikat náhlá a improvizovaná řešení vzniklých situací.

### **Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)**

Podpora žáků se SVP je součástí konceptu Společného vzdělávání (inkluze). Tento koncept je specifikován §16 zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Podpůrná opatření pro podporu žáka se rozdělují do pěti stupňů.

Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání a zapojení v kolektivu. V těchto případech škola sestavuje plán pedagogické podpory žáka.

Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola žákovi poradenskou pomoc školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují pouze na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Problematiku podpory žáků se SVP a související agendu má ve škole na starost zástupkyně ředitele ing. Dana Vraná, tel. 353 176 615. Podrobné informace ke společnému vzdělávání jsou dostupné na <http://www.msmt.cz/o-webu-msmt/spolecne-vzdelavani-1>

### **IT podpora a učebnice**

Žáci dostávají vlastní školní emailovou adresu (např.zacek@ssstravovani.cz), prostřednictvím které mají přístup k programovému vybavení Microsoft 365. V tomto prostředí mají též připravenou platformu v MS Teams pro podporu vzdělávání případnou dálkovou výuku. V rámci programu Digitální technologie do škol budou již pro žáky s nejzávažnějším sociálním znevýhodněním k dispozici notebooky na zapůjčování ke vzdělávacím účelům.

Žákům v hmotné nouzi a se sociálním znevýhodněním jsou bezplatně zapůjčovány učebnice a učební texty. V této věci se obračejte prostřednictvím třídního učitele na ekonomku p. Veroniku Petříčkovou.

### **Rizikové chování žáků a návykové látky**

S nástupem do školy se vytvářejí nové žakovské kolektivy, což může přinášet nové pozitivní, ale i problémové vztahy. Prosíme Vás, abyste s námi projednávali zjištěné indicie týkající se případného rizikového chování žáků (šikana, xenofobie, a jakékoliv další formy) tak, abychom tyto problémy mohli řešit včas a účinně. V současnosti jsou snadno dostupné návykové látky, pro které jsou dospívající

nejrizikovější skupinou. Je třeba, abyste toto nebezpečí nepodceňovali, sledovali ho a se svými dětmi o něm hovořili. Účinek drog se projevuje změnami v chování, únavou, podrážděností, náhlou změnou postojů, ztrátou obvyklých zájmů, zhoršením prospěchu, záškoláctvím.

V případě **podezření, že žák zneužívá návykové látky**, bude škola postupovat takto:

- ✓ Provede diskrétní šetření, pohovor s žákem, uvědomí zákonné zástupce. Doporučí součinnost s odborníky z pedagogicko - psychologické poradny, střediska výchovné péče, kurátory, poradenskými centry. V případě negativní reakce nebo nečinnosti zákonných zástupců a v případě, že nezajistí žáku potřebnou péči, uvědomí škola orgány sociálně-právní ochrany dětí a mládeže.
- ✓ V akutním případě, **po zjištění zneužívání návykových látek ve škole** nebo je-li žák evidentně **ovlivněn návykovou látkou v době vyučování**, uvědomí škola zákonné zástupce a zároveň kontaktuje zdravotnické zařízení, Policii ČR a orgány sociálně-právní ochrany dětí a mládeže.
- ✓ V případech podezření na **dealerství drog** a dále v případech **ohrožení mravní výchovy dítěte nebo zanedbání povinné péče** oznámí škola věc Policii ČR.

**Článek 3.28 školního řádu umožňuje provést testování žáků na přítomnost návykové látky v těle**, a to v případech, kdy žáci konají činnosti, u kterých by užití návykových látek mohlo ohrozit bezpečnost práce či osob a dále v případech narušování výuky, porušování školního řádu nebo porušování dobrých mravů žákem z důvodu podezření na užití návykové látky.

Pokud by zákonný zástupce odmítl možnost testování žáka na přítomnost návykové látky v uvedených případech, oznámí neprodleně tuto skutečnost písemně škole.

### Ochrana osobních údajů žáků

Škola uchovává osobní údaje žáků v rozsahu zákonných požadavků školní matriky, a to pouze pro účely organizace a zajištění vzdělávání a postupuje v souladu se školským zákonem a zákonem č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů. O struktuře a obsahu osobních údajů, které škola o žáku uchovává, má zákonný zástupce žáka (zletilý žák) právo se informovat. Osobní údaje jsou školou organizačně i technicky chráněny proti zneužití. S osobními údaji škola nakládá dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

Dle školského zákona je **povinností žáka a zákonného zástupce informovat školu o změnách údajů vedených v školní matrice a o změnách ve zdravotní způsobilosti žáka**.

V průběhu vzdělávání mohou být pořizovány foto, audio nebo video záznamy žáků při akcích školy. Jde o soutěže, odborné, sportovní a společenské akce školy apod. K pořizování uvedených záznamů vydávají žáci písemný souhlas (nesouhlas) na formulář, který jim předloží třídní učitelé.

Kamerovým systémem, který je v souladu s uvedeným zákonem registrován pod číslem 00048109, je ve škole monitorován prostor šaten a chodeb. Záznamy se uchovávají po dobu 10 dnů. Na přítomnost kamerového systému ve škole upozorňují informační tabule. Podrobnější informace ke kamerovému systému podává v případě potřeby ICT správce školy p. Pavel Lintemer, te. 353 176 616.

Bližší informace o ochraně osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách školy v sekci Dokumenty školy.

### Školní jídelna

Žákům školy **doporučujeme stravování v naší školní jídelně**, která se nachází při **školní restauraci La Hospoda** v centru Karlových Varů (nábřeží Jana Palacha č.26). Žákům poskytujeme kvalitní moderní pokrmy v **ceně 45 Kč za oběd**. **Přihlášky jsou k dispozici ve škole a u vedoucí školní jídelny p. Jany Škutové tel. 607 615 954**. Ve škole též prodáváme bufetové výrobky našich žáků.

## Sdružení rodičů při naší škole

Při škole existuje sdružení rodičů, které podporuje řadu přínosných aktivit pro žáky. Jde o spolufinancování akcí pro žáky, jako jsou např. odborné kurzy, tematické exkurze, sportovní aktivity apod. Příspěvek činí **200 Kč na žáka ročně. Dovoluji si požádat Vás o co nejrychlejší předání příspěvku třídním učitelům, aby podpora žáků mohla kontinuálně pokračovat a v počátku školního roku nevázla.**

S díky také přijmeme případné sponzorské dary, které by umožnily rozšířit nabídku školy dalšími akcemi pro žáky nebo pomohly zlepšit vzdělávací zázemí školy.

### Informace a kontakty

Vážení rodiče, domnívám se, že nejlepší cestou k dosažení našeho společného cíle je spolupráce a dialog. **Proto Vás prosím, abyste problémy, které by mohly mít dopad na vzdělávání žáka, se školou včas konzultovali.** Na základě včasného a korektního jednání je škola vždy připravena účinně pomoci. Při řešení vzniklých problémů ve vzdělávání se můžete s důvěrou obrátit na naše pracovníky:

- |  |   |
|--|---|
| - zástupce ředitele pro teoretické vyučování, Ing. Dana Vraná        | 353 176 615   |
| - vedení praktického vyučování, Vladimíra Vašíčková a Dagmar Špaková | 353 176 622   |
| - výchovný poradce školy, Mgr. Stanislava Dostalová                  | 353 176 623   |
| - metodik prevence, Ing. Marek Pospíchal                             | 353 176 623   |
| - sekretariát – ústředna   | 353 176 611 a 602 108 439   |
| - kontakty na pedagogy školy   | <a href="https://www.ssstravovani.cz/pedagogicky-sbor/">https://www.ssstravovani.cz/pedagogicky-sbor/</a> |

Sídlo: Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary  
IČ: 00520055 Komerční banka 19437341/0100  
Datová schránka: jhat5g9

Další potřebné informace o škole a kontakty na jednotlivé pracovníky jsou dostupné na webových stránkách [www.ssstravovani.cz](http://www.ssstravovani.cz), e-mail sekretariátu je [info@ssstravovani.cz](mailto:info@ssstravovani.cz).

**Na webových stránkách školy a ve „Školní matrice“ sledujte průběžně aktuální a důležité informace a pokyny k průběhu vzdělávání.**

Těšíme se na spolupráci a všem žákům 1.ročníků přejeme, aby je zvolený obor zaujal a studium zvládli úspěšně.

RNDr. Jiří Neumann,  
ředitel školy

\_\_\_\_\_ *zde odstříhnete a ústřížek prosím vraťte třídnímu učiteli* \_\_\_\_\_

jméno žáka/yně..... třída.....

Seznámil/a jsem se s výše uvedenými informacemi pro žáky 1.ročníků a jejich zákonné zástupce, informacím jsem porozuměl/a a beru je na vědomí.

Obdržel/a jsem přístupové údaje ke sledování docházky a prospěchu žáka.

(text těchto informací je také k dispozici na [www.ssstravovani.cz](http://www.ssstravovani.cz) v sekci Dokumenty školy)

V ..... dne.....

podpis žáka

podpis rodičů (zákonných zástupců) případně zletilého žáka