
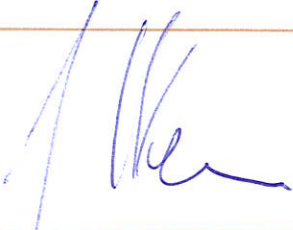




PROVOZNÍ ŘÁD

Nabývá platnosti:	Nabývá účinnosti:	Počet stran:	Počet příloh:	Datum revize:
1. 9. 2024	1. 9. 2024	8	0	31.12.2024

Originál předpisu je uložen:	Správce řízené dokumentace
Elektronická podoba předpisu je uložena a přístupná:	server školy disk Y:/MAIL

Zpracoval:	RNDr. Jiří Neumann
Správce řízené dokumentace	Radka Lovecká 
Schválil:	RNDr. Jiří Neumann, ředitel 



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

I.

Úvod

Tento provozní řád stanovuje režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Vychází z ustanovení zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, zejména pak z § 7 odst. 2 zákona a dalších souvisejících předpisů.

Provozní řád nenahrazuje školní řád, který je přílohou provozního řádu. Provozní řád nemusí obsahovat ustanovení, která jsou shodná a jsou ve školním řádu uvedena. Je však závazný pro všechna místa výkonu uvedená v čl. III bodu 1). písm. b) tohoto řádu. Koncipován je na základě podmínek zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže, jeho naplnění je odvislé na lokálních poměrech a podmínkách.

II.

Údaje o zařízení

1. Název školy: Střední škola stravování a služeb Karlovy Vary, příspěvková organizace
2. Sídlo: Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
3. Místo výkonu: Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
4. Identifikační číslo: 00520055
5. Daňové identifikační číslo: CZ00520055
6. IZO: 000520055
7. Ředitel školy: RNDr. Jiří Neumann
8. Zřizovatel školy: Karlovarský krajský úřad
9. Kontakt: tel. 353 221 299 sekretariát
e-mail: info@ssstravovani.cz
<http://www.ssstraovani.cz>

III.

Popis školy

- 1) Typ školy
 - a) střední odborná škola
 - b) místa výkonu:
 - Ondřejská 1122/56, Karlovy Vary
 - Restaurace LUNA, Nábř. Jana Palacha 26, Karlovy Vary – odloučené pracoviště pro praktické vyučování
 - smluvní odloučená pracoviště pro výuku praktického vyučování.

V místě výkonu Ondřejská 1122/56 se nachází učebny pro teoretickou výuku žáků ve všech školou vyučovaných oborech a pracoviště pro výuku praktického vyučování oboru kadeřník, které je vybaveno vlastním provozním řádem.

Na odloučených pracovištích probíhá výuka praktického vyučování. Na uvedených místech výkonu nejsou riziková pracoviště.

- 2) Kapacita, počet žáků
 - a) cílová kapacita školy: 870 žáků
 - b) maximální počet žáků: ve třídě: 30 žáků (výjimečně 34 žáků)
v pracovních skupinách: 10-15 žáků



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

- c) počet dojíždějících: asi polovina žáků školy bydlí na území Karlových Varů s možností dojezdu MHD. Přibližně 50% žáků je mimoměstských převážně z dojezdové vzdálenosti do 50 km. Ostatním žákům lze zajistit ubytování v domovech mládeže na území města Karlovy Vary.

Škola je schopna vzhledem k náročnosti oborů, s ohledem na stavebně technické vybavení školy a s ohledem na bezpečnost práce vzdělávat žáky s tělesným postižením, žáky s vývojovými poruchami učení nebo chování. V případě přijímání uchazečů s výše uvedeným zdravotním postižením je nutný individuální přístup a individuální posouzení postižení tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost daného žáka, ani žáků ostatních.

IV. Vybavení školy

- 1) Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku vydaná Státním zkušebním ústavem. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu a údaj o naměřené koncentraci formaldehydu, který musí být nižší než maximálně povolená hodnota.
- 2) Místnosti jsou postupně vybavovány nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Při používání tabulí je dodržována vzdálenost minimálně 2 m od přední hrany prvního stolu žáka před tabulí. Ze všech pracovních míst ve směru pohledu na tabuli je vyloučeno zrcadlení svítidel na tabuli.
- 3) Odkládání oděvů a osobních věcí – škola je vybavena uzamykatelnými šatními skříňkami, které jsou přidělovány jednotlivým žákům při zahájení, případně v průběhu studia.

V. Podmínky pro tělovýchovnou činnost

Škola má pro výuku tělesné výchovy pronajatou tělocvičnu od 1. FC Karlovy Vary v areálu Lidická 448/14, Karlovy Vary, vybavenou základním sportovním náradím a venkovní sportoviště. Každé sportoviště má vypracován svůj vlastní provozní řád. V tělocvičnách je předepsána čistá sportovní obuv určená do haly, ve venkovních prostorách sportovní obuv.

VI. Požadavky na hygienická zařízení

Všechna hygienická zařízení jsou vybavena mýdlem v dávkovači a ručníky na jedno použití. Ve všech hygienických zařízeních je vždy k dispozici toaletní papír, na WC dívek jsou umístěny kryté nášlapné odpadkové koše. Pro odložení oděvů žáků slouží šatní skříňky. Ve většině výukových prostor je umístěno alespoň jedno umyvadlo s výtokem pitné vody.

VII.



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

Organizace vyučování

1) Teoretické vyučování

Začátek: 8:00 hod

Konec: 14:05 hod

Vyučovací hodina: 45 minut

Přestávky: 20 minut po 3. vyučovací hodině

10 minut po 5. vyučovací hodině

ostatní přestávky v délce 5 minut

Počet hodin v jednom sledu: maximálně 7

Počet hodin práce na PC v jednom sledu: max. 2

Velké prověrky: maximálně 1 x denně

2) Odborný výcvik

Výuka je organizována dle provozních podmínek pracoviště.

Vyučovací hodina: 60 minut

Počet hodin v jednom sledu: maximálně 7 (1. ročníky 6 hodin)

- učitel odborného výcviku zodpovídá za žáky v průběhu jednotlivých vyučovacích bloků
- zajištění šaten žáků – pracoviště odborného výcviku je vybaveno samostatnými šatnami s uzamykatelnými skříňkami k uložení civilního oděvu a osobních věcí
- hygiena žáků - součástí vybavení prostor odborného výcviku jsou umývárny a WC
- denní místnost - k dispozici jsou odpočinková místa vybavená sedacím nábytkem v dosahu pitné a teplé vody
- osobní ochranné pracovní pomůcky - pro potřeby odborného výcviku jsou žáci vybaveni pracovními oděvy, případně dalšími pomůckami dle charakteru vykonávané činnosti
- stav pracovních pomůcek podléhá průběžným kontrolám učitelů odborného výcviku a ostatních k tomu určených pracovníků školy, v případě zjištění závady nebo nefunkčnosti je provedena výměna
- pro případ poskytnutí první pomoci jsou na každém středisku k dispozici lékárníčky, jejichž vybavení zdravotnickým materiálem je obměňováno v návaznosti na záruční doby zdravotnického materiálu, na platné předpisy a v souladu se specifickou potřebou odborných dílen

Odborný výcvik mimo SŠ

Odborný výcvik žáků realizovaný na pracovištích mimo prostory SŠ se řídí délkou pracovní doby vyplývající z učebních dokumentů příslušného oboru, s přihlédnutím a s respektováním pracovního režimu daného pracoviště. Pro každý jednotlivý případ je uzavřena řádná smlouva mezi ředitelem školy a příslušnou právníčkou případně fyzickou osobou. S režimem konkrétního pracoviště seznámí žáky učitel OV nebo instruktor, který vede odborný výcvik, přičemž před zahájením výcviku v daném školním roce provede zástupce školy jednorázově prokazatelné proškolení instruktorů.

Souvislá odborná praxe

U vybraných oborů je na základě platného ŠVP ve výuce druhého a třetího ročníku zařazena dvoutýdenní souvislá odborná praxe. Podmínky pro realizaci těchto praxí jsou obdobné jako u odborného výcviku prováděného mimo SŠ.

3) Dozor nad žáky

Dozor nad žáky je vykonáván všemi pracovníky školy v době, kdy se zdržují v prostorách školy, s cílem předejít mimořádným událostem. Značná pozornost je věnována oblasti související s šikanou a dalšími zápornými jevy, včetně jednání žáků mezi sebou. K zamezení krádeží a poškozování majetku je zároveň využíván kamerový systém instalovaný ve vstupních prostorách školy.



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

4) Stravování

- výdej oběda probíhá ve školní výdejně v době od 12.00 do 15.00 hod.
- v domově mládeže dle vlastního výběru v režimu stanoveném jednotlivým domovem mládeže
- možnost doplňkového stravování: prodej baget, obloženého pečiva, cukrovinek, teplých a studených nápojů z automatů.

Stravování cizích strávníků je umožněno žákům škol zřizovaných Karlovarským krajem.

5) Pitný režim

V teoretické výuce i v odborném výcviku je zajištěn kombinací nápojů z nápojových automatů, možností zakoupení ze sortimentu pracoviště a vlastními zdroji žáků. Pitný režim v rámci ustanovení Školního řádu SŠ je umožněn i během výuky. V rámci oběda je žákům připravován ve školní jídelně čaj, popřípadě jiný vhodný nápoj.

6) Pohybová výchova

Pohybová výchova je zajišťována v pronajaté tělocvičně, nebo na venkovním hřišti. Tyto prostory splňují platné norem pro provoz těchto zařízení. Lyžařské a turistické kurzy jsou zařazovány dle učební dokumentace. Pro výuku plavání je využíván plavecký bazén v KV Arena, Karlovy Vary, a to v rámci výuky tělesné výchovy.

VIII.

Další požadavky

1) Školní řád školy

Ředitelem školy je vydán školní řád, který upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky. Dále pak podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků stejně jako v souladu s tímto provozním řádem provoz a vnitřní režim školy včetně podmínek zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

2) Evidence a registrace úrazů

Ve škole je řádně v souladu s platnými právními předpisy vedena kniha úrazů, která je uložena v sekretariátu školy a na jednotlivých odloučených pracovištích školy. V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků i zaměstnanců (dále jen „úraz“), ke kterým došlo při činnostech uvedených v §29 odst. 2 školského zákona, v případě zaměstnanců dle §105 zákoníku práce. Záznam provede v případě úrazu žáka pracovník, který měl v daný okamžik dozor nad žáky, u zaměstnanců příslušný vedoucí pracovník, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se o úrazu dozví. O úrazu nezletilého žáka podá škola neprodleně zprávu jeho zákonnému zástupci. Záznam o úrazu je vyhotovován v papírové i elektronické podobě pověřeným pracovníkem v souladu s ustanoveními §2 odst. 1 vyhlášky 64/2005 Sb., v platném znění. Případné rozesílání záznamu o úrazu se řídí rovněž ustanoveními jmenované vyhlášky.

Pro případ poskytnutí první pomoci jsou na každém středisku k dispozici lékárníčky, jejichž vybavení zdravotnickým materiálem je doplňováno v návaznosti na záruční doby zdravotnického materiálu, platné předpisy a v souladu se specifickou potřebou odborných pracovišť.



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

IX.

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

1) Podmínky výuky

Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem žáků o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, umožňují žákům pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky.

2) Osvětlení

Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce,...). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími roletami, nebo vertikálními žaluziemi. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo.

3) Zobrazovací jednotky

Úroveň denního i umělého osvětlení prostor se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky. Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasným osvětlovacím otvorů a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu. Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení. Na obrazovce zobrazovací jednotky se nesmí vyskytovat kmitání, plavání či poskakování znaků, řádků, střídání jasů a podobně. Jas a kontrast mezi znaky a pozadím na obrazovce musí být snadno regulovatelný i vzhledem k okolním podmínkám. Obrazovka musí svou konstrukcí umožňovat posunutí, natáčení a naklánění podle potřeby uživatele.

4) Větrání

Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Ovládání ventilačních otvorů v prostorách výuky je dosažitelné z podlahy.

5) Vytápění

Parametry mikroklimatických podmínek:

a) v zimním období

učebny, pracovny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

- průměrná výsledná teplota v místnosti $t_{g \text{ opt}} = 22 \pm 2^\circ\text{C}$,
- minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g \text{ min}} = 20^\circ\text{C}$,
- rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C .

tělocvična:

- průměrná výsledná teplota v místnosti $t_{g \text{ opt}} = 20 \pm 2^\circ\text{C}$,
- minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g \text{ min}} = 18^\circ\text{C}$,
- rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, ne však méně než na 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz školy zastaven.

b) v letním období

učebny, pracovny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

- průměrná výsledná teplota v místnosti $t_{g \max} = 28^{\circ}\text{C}$.

Při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je $t_{g \max}$ vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobytem mimo budovu a zajištěním pitného režimu.

6) Hluk

Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Nutné rozsáhlejší stavební úpravy a opravy jsou prováděny především v období školních prázdnin. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, apod.) nepřekračuje hygienické limity.

7) Zásobování pitnou vodou

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Z kapacitního hlediska připadá dle platných předpisů nejméně 25 l vody na den na 1 žáka.

X.

Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

1) Způsob a četnost úklidu a čištění

V prostorách školy se úklid provádí:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u kobereců vyčištěním vysavačem,
- b) denně vynášením odpadků,
- c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů,
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikování umýváren a záchodů,
- e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovaných předmětů,
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji,
- h) pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

2) Způsob a četnost desinsekce a deratizace

Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, desinsekce a deratizace ve smyslu platného zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

3) Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem. V souladu s platnými právními předpisy je odpad tříděn na papír, plasty a komunální odpad. Případné nebezpečné odpady likviduje smluvně zajištěná odborná firma.



STŘEDNÍ ŠKOLA STRAVOVÁNÍ A SLUŽEB KARLOVY VARY, příspěvková organizace

XI.

Jiné

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Pro případ mimořádných událostí je zpracováno Opatření pro případ zdolávání mimořádných situací ve spolupráci s odborným pracovníkem. Zároveň jsou zpracovány ve spolupráci se specializovanou firmou příslušné evakuační plány jednotlivých míst výkonu.

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

XII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento provozní řád se přiměřeně použije i na další vnitřní organizační řídicí právní akty, které nejsou vnitřními předpisy školy dle čl. I. a dle zákoníku práce.
- 2) Součinnost mezi všemi útvary a správcem řízené dokumentace probíhá zpravidla prostřednictvím elektronické pošty.
- 3) Na vztahy neupravené touto směrnicí se přiměřeně použijí zákonná ustanovení, která upravují vztahy obsahem i účelem jim nejbližší.
- 4) Tato směrnice nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem 1. 9. 2016.
- 5) Provozní řád je umístěn na nástěnce školy, kde je volně přístupný všem zaměstnancům a žákům školy.
- 6) Za dodržování ustanovení provozního řádu jsou odpovědni všichni příslušní vedoucí zaměstnanci jednotlivých úseků.
- 7) Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.
- 8) Provozní řád nabývá účinnosti dnem: 1. září 2024

SOUVISEJÍCÍ LEGISLATIVA A VNITŘNÍ PŘEDPISY:

- Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 1 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- Zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- Vyhláška č. 160/2024 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin
- Vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby
- Vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- Vyhláška č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody

V Karlových Varech dne 1. září 2024

RNDr. Jiří Neumann

ředitel školy